# Wniosek o zapewnienie dostępności

## Instrukcja wypełniania

## Wypełnij ten wniosek, jeżeli potrzebujesz zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej. Postaramy się zrealizować Twoje żądanie lub zapewnimy dostęp alternatywny.

## Wypełnij wniosek najlepiej wielkimi literami wyraźnym pismem.

## Pola wyboru zaznaczaj ◼

## Wypełnij pola obowiązkowe zaznaczone znakiem \*

## We wniosku podaj adres do korespondencji w tej sprawie.

## Jeśli potrzebujesz wsparcia zadzwoń na numer 63 240 39 00

## Nazwa i lokalizacja budynku objętego wnioskiem – wpisz dane w punktach poniżej:

## Nazwa:

## Ulica, numer domu/lokalu:

## Kod pocztowy:

## Miejscowość:

## Twoje dane (pola obowiązkowe)\* - wpisz dane w punktach poniżej:

## Imię:

## Nazwisko:

## Ulica, numer domu/lokalu:

## Kod pocztowy:

## Miejscowość:

## Państwo:

## Numer telefonu:

## Adres e-mail:

# Zakres wniosku

## Jako barierę w dostępności wskazuję (pole obowiązkowe)\*:

Napisz, dlaczego jest Ci trudno skorzystać z budynku Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Plus Sp. z o.o. w Koninie. Możesz wskazać kilka barier. Jeżeli jest mało miejsca na opis - dodaj opis jako załącznik do wniosku.

## Potrzebuję zapewnienia dostępności, żeby (pole obowiązkowe)\*:

## Napisz, dlaczego potrzebujesz zapewnienia przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Plus Sp. z o.o. w Koninie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

## Proszę o zapewnienie dostępności poprzez:

Wypełnij, jeżeli chcesz, żeby Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Plus Sp. z o.o. w Koninie zapewniła dostępność w określony sposób.

# Oświadczenie

## Określ swój status i w polu wyboru zaznacz ◼:

## Jestem osobą ze szczególnymi potrzebami 🞏

## Jestem ustawowym przedstawicielem 🞏 osoby ze szczególnymi potrzebami

# Sposób kontaktu\*

## Zaznacz w polu wyboru ◼, aby wskazać, jak mamy się z Tobą skontaktować w sprawie wniosku:

## Listownie na adres wskazany we wniosku 🞏

## Elektronicznie, na adres e-mail 🞏

## Elektronicznie, przez konto ePUAP 🞏

## Inny, napisz jaki:

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Plus Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62–500 Konin informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Plus Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie, ul. Marii Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin, dalej jako „ADO”;
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Janusz Graczyk, tel. kontaktowy 63 242-82-76; e-mail: [iod@pgkimplus.konin.pl](mailto:iod@pgkimplus.konin.pl);
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez ADO na podst. art. 6 ust. 1 lit. B, c i f rodo w celu należytego świadczenia usług przez Spółkę wynikających z Umowy Spółki, jak również zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach ADO, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić ADO na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie ADO i na stronie internetowej ADO www.pgkim.konin.pl w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Klauzula informacyjna monitoringu wizyjnego”. Ponadto Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług ADO oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń ADO w postępowaniu sądowym;
4. prawnie uzasadnionym interesem ADO jest konieczność realizacji swoich podstawowych usług na podstawie Statutu Spółki;
5. Pana/Pani dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 rodo - Krajowemu Rejestrowi Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Armii Ludowej 21 (51-214 Wrocław) oraz innym podmiotom/agencjom windykacyjnym w przypadku dochodzenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Pana/Panią przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do zakończenia ewentualnego postępowania sądowego i uprawomocnienia się orzeczenia sądowego, nie dłużej niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2315 z późn. zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2021 r. poz. 2008 z późn. zm.).

W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli ADO będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres nieprzekraczający 5 tygodni od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub ADO powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;

1. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
2. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale konieczne w celu realizacji niniejszego stosunku umownego. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy ADO a Panem/Panią;
4. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu.